

# 连云港师范学院 2026 年公开招聘工作人员 资格复审材料封面

岗位名称：\_\_\_\_\_ 岗位代码：\_\_\_\_\_ 考试号：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

**材料提交注意事项：**

- 1.国（境）外留学人员请按照资格初审要求提供教育部留学服务中心学历学位认证书及相关材料的原件及翻译件（需正规翻译公司盖章）；未毕业的提供毕业时间证明原件和翻译件（需正规翻译公司盖章）。
- 2.装订材料顺序（复印件）：材料封面、报名表、身份证复印件、学历学位证书、专业条件证明材料、其他条件证明材料。

-----以下内容非考生填写-----

**材料接收情况：**

| 要点          | 审核情况                                                  | 备注 |
|-------------|-------------------------------------------------------|----|
| 报名表所填信息是否准确 | 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> |    |
| 材料是否完整规范    | 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> |    |
| 复印件是否与原件一致  | 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> |    |

-----  
**资格复审情况：**

|       |                             |                              |
|-------|-----------------------------|------------------------------|
| 审核结果  | 通过 <input type="checkbox"/> | 不通过 <input type="checkbox"/> |
| 审核意见  |                             |                              |
| 审核组签名 |                             |                              |